



Antrag auf Beurlaubung im Voraus

Bei kurzen oder eintägigen Beurlaubungen aus familiären Gründen, für Termine bei Ämtern oder Ähnlichem erfolgt die Befreiung durch die Klassenleitung.

Bei Abwesenheiten von mehr als einem Tag ist dieser Antrag mindestens zwei Wochen vor der geplanten Abwesenheit bei der Schulleitung einzureichen. Ebenso bei Anträgen aus betrieblichen Gründen.

Roßmarkt 15 | 80331 München
Telefon: 089 233-22423
Telefax: 089 233-26007
E-Mail: designschule@muenchen.de

Name

Klasse

Handy

Datum und Zeitraum der geplanten Abwesenheit

Klassenleitung

Grund der Abwesenheit (ggf. Nachweise beifügen)

Datum | Unterschrift Schüler*in

Datum | Unterschrift Ausbildungsbetrieb (ggf.)

Datum | Unterschrift Klassenleitung

Datum und Unterschrift der betroffenen Lehrkräfte

Datum und Unterschrift der betroffenen Lehrkräfte

Genehmigung durch die Schulleitung

Beurlaubung wird genehmigt ja nein

Datum | Unterschrift der Schulleitung

Eine Kopie von Antrag und Genehmigung bzw. Ablehnung legt der / die Schüler*in das Fach der Klassenleitung